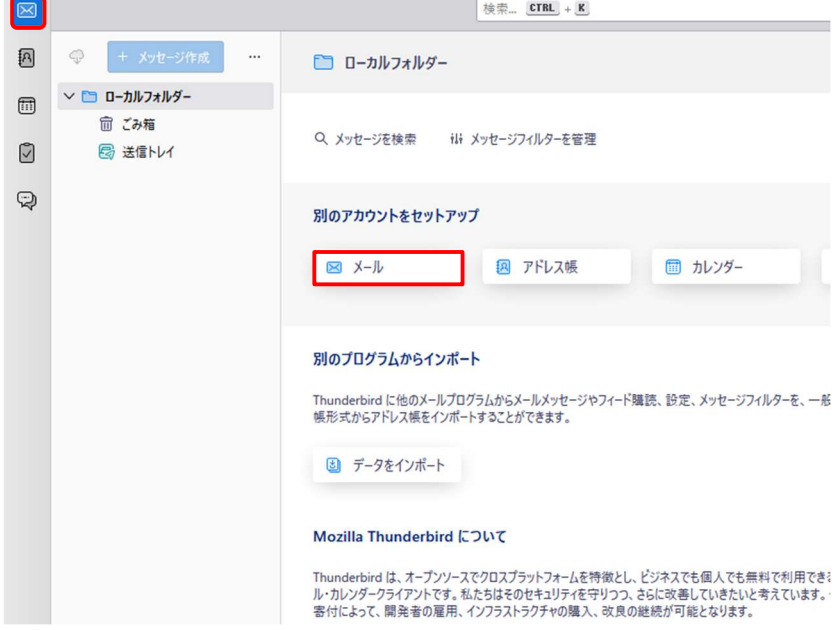

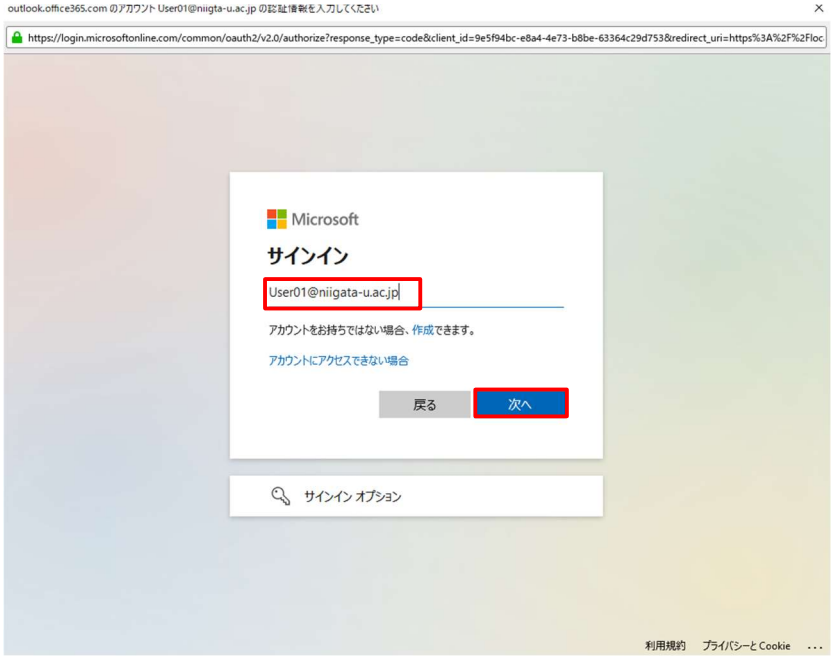
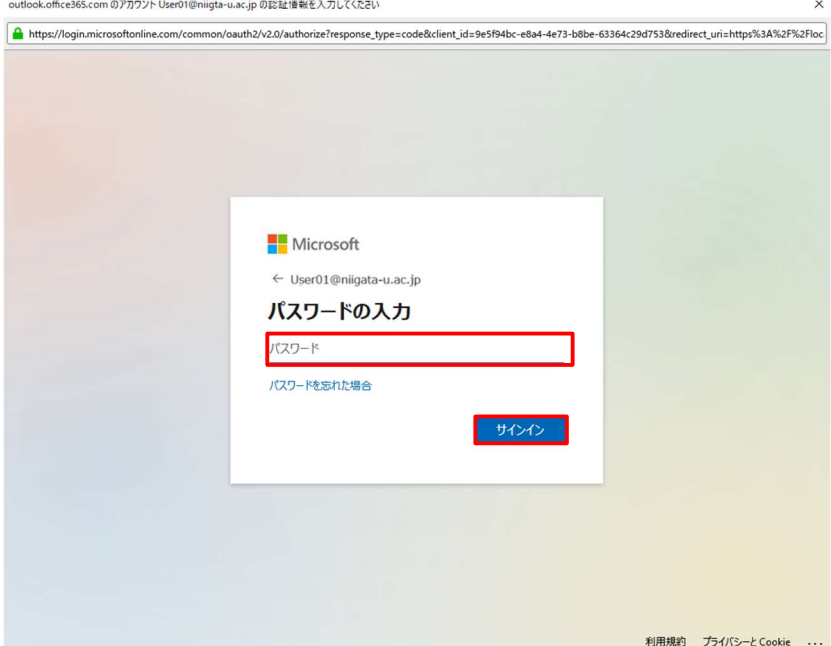


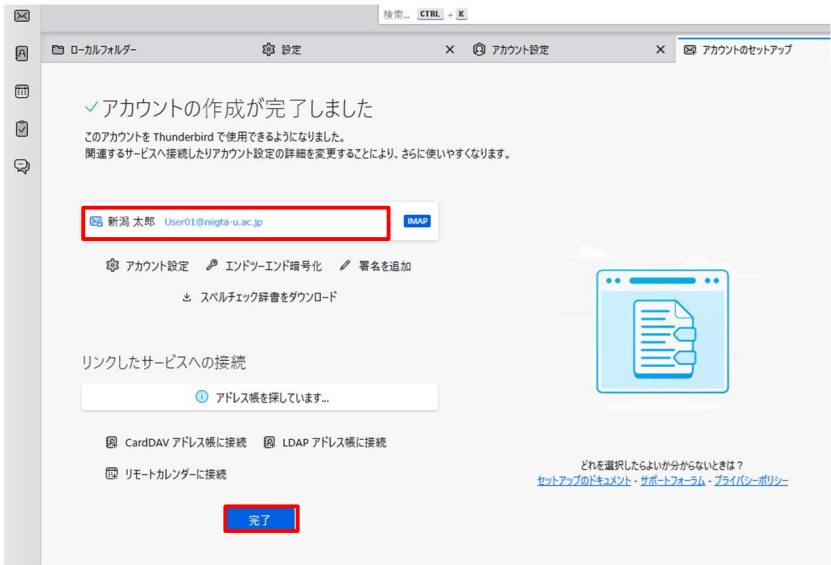
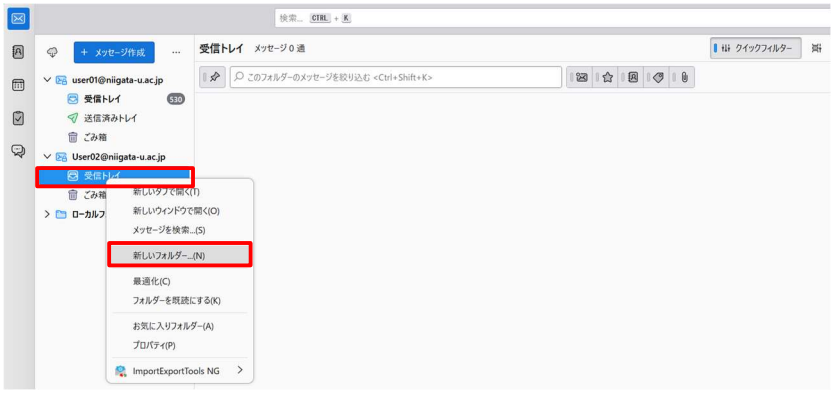
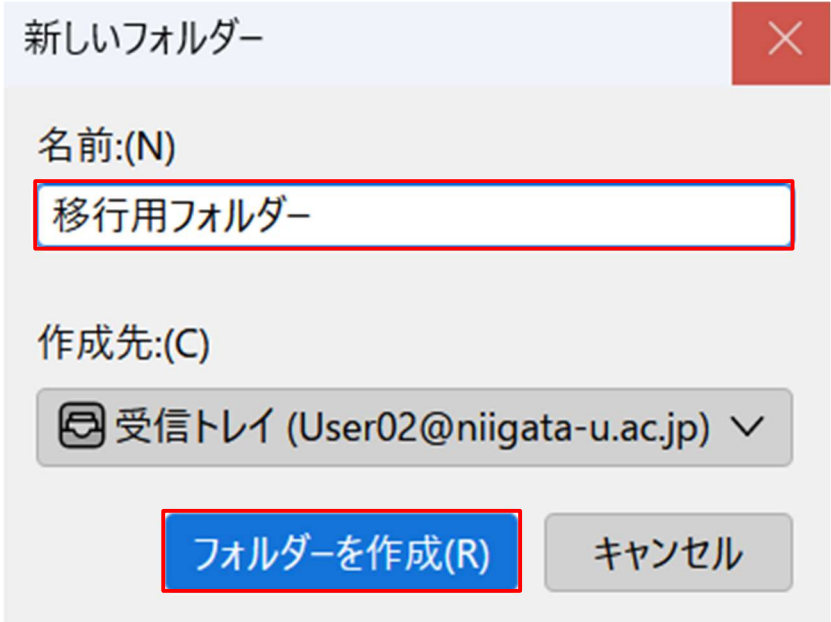
4.2. 【Windows】Thunderbird 間でのメール データ移行


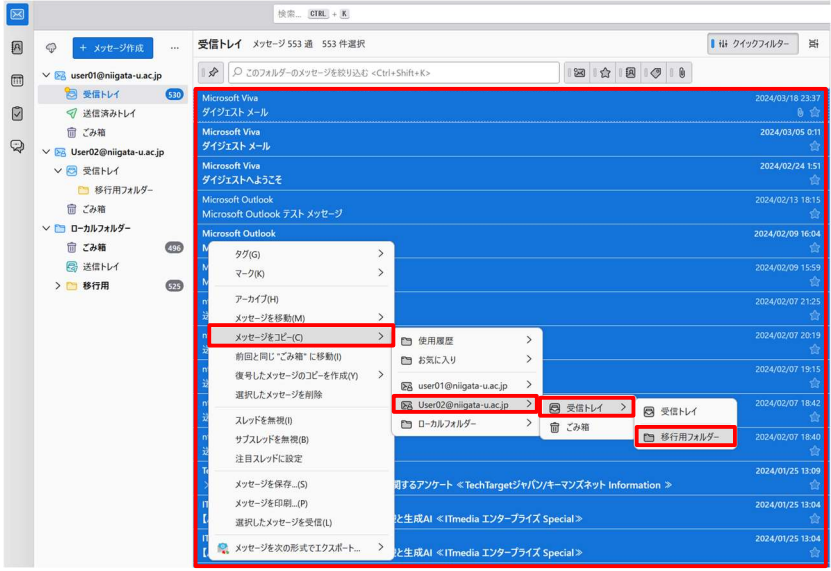
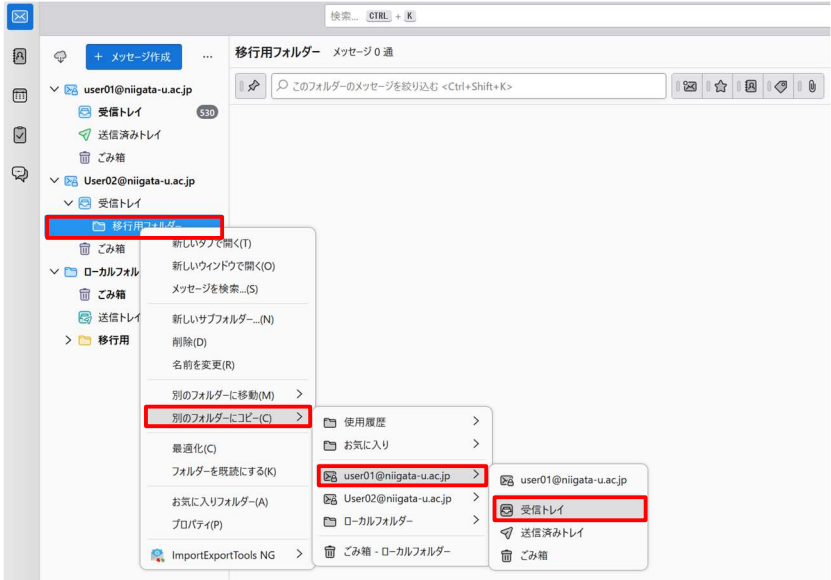
Thunderbird に Exchange のメールアドレスを追加し、メール データを移行します。


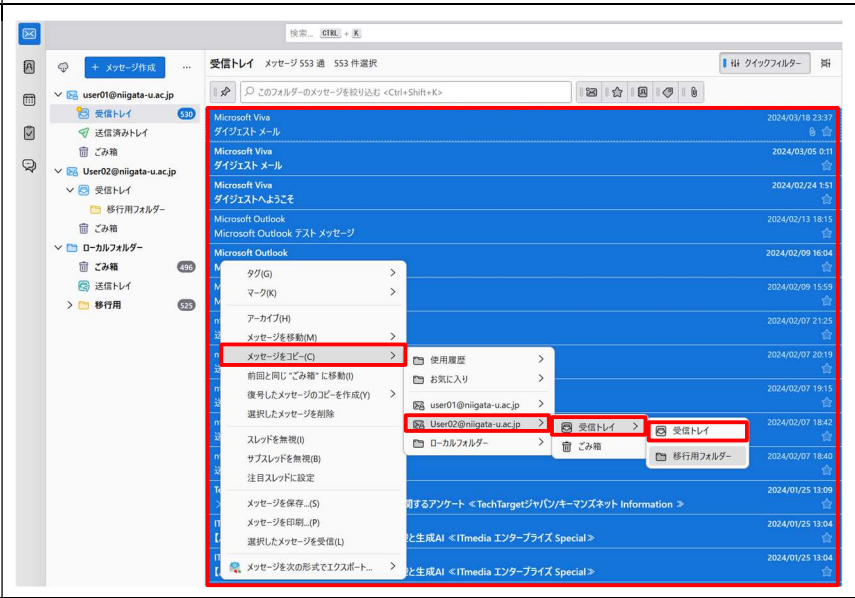

No.	画面	操作手順
※	 <p>The screenshot shows the 'Set up another account' dialog in Thunderbird. The 'Email' button is highlighted with a red box. Other buttons include 'Address book' and 'Calendar'. Below, there is a section for 'Import data from another program' with a 'Import data' button. At the bottom, there is a 'Mozilla Thunderbird' section with descriptive text.</p>	<p>Thunderbird を起動後、アカウントのセットアップ画面(1 の画面)が表示されない場合は、画面左側の[メール] アイコンをクリックし、[別のアカウントをセットアップ] の項目から[メール] をクリックします。</p>
1	 <p>The screenshot shows the 'Set up existing email address' dialog in Thunderbird. The 'Manual setup' button is highlighted with a red box. The dialog prompts for 'Your name' (新潟 太郎), 'Email address' (User01@niigata-u.ac.jp), and 'Password'. There is a checkbox for 'Remember password' and a 'Manual setup' button. A cartoon octopus character is visible on the right side of the dialog.</p>	<p>Thunderbird を起動すると、[アカウントのセットアップ] が表示されます。[表示名]、[MS365 アカウントの ID]、[MS 365 アカウントのパスワード] を入力して[手動設定] をクリックします。</p>

No.	画面	操作手順
2	 <p>あなたのお名前 新潟 太郎</p> <p>メールアドレス User01@niigta-u.ac.jp</p> <p>パスワード ●●●●●●●●●●</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> パスワードを記憶する</p> <p>手動設定</p> <p>受信サーバー</p> <p>プロトコル: IMAP</p> <p>ホスト名: outlook.office365.com</p> <p>ポート番号: 993</p> <p>接続の保護: SSL/TLS</p> <p>認証方式: OAuth2</p> <p>ユーザー名: User01@niigta-u.ac.jp</p> <p>送信サーバー</p> <p>ホスト名: smtp.office365.com</p> <p>ポート番号: 587</p> <p>接続の保護: STARTTLS</p> <p>認証方式: OAuth2</p> <p>ユーザー名: User01@niigta-u.ac.jp</p> <p>詳細設定</p> <p>再テスト キャンセル 完了</p>	<p>手動設定の入力を行います。</p> <ul style="list-style-type: none">● 受信サーバー【プロトコル】・ IMAP【受信サーバーホスト名】・ outlook.office365.com【ポート番号】・ 993【接続の保護】・ SSL/TLS【認証方式】・ OAuth2【ユーザー名】 <p>MS365 アカウントの ID</p> <ul style="list-style-type: none">● 送信サーバー【送信サーバーホスト名】・ smtp.office365.com【ポート番号】・ 587【接続の保護】・ STARTTLS【認証方法】・ OAuth2【ユーザー名】 <p>MS365 アカウントの ID</p> <p>上記を入力したら[完了] をクリックします。</p>

No.	画面	操作手順
3		<p>[完了] をクリックするとポップアップが表示されるので、No.1 で入力した[MS365 アカウントの ID] を入力して、[次へ] をクリックします。</p>
4		<p>次に No.1 で入力した[パスワード] を入力し、[サインイン] をクリックします。</p>

No.	画面	操作手順
5		<p>[アカウントの作成が完了しました] の表記が確認でき、[表示名]、[MS365 アカウントのID] が表示されていれば作業完了となります。画面下部の完了をクリックし作業終了となります。</p>
6		<p>Thunderbird では受信トレイをコピーすることができないため、事前に移行用のフォルダーを作成し、移行するメールをコピーする作業が必要です。</p> <p>移行したいアカウントの受信トレイを右クリックし [新しいフォルダー] を選択します。</p>
7		<p>フォルダー名を入力し、作成先のフォルダーが移行するアカウントの配下であることを確認し [フォルダーを作成] を選択します。</p>

No.	画面	操作手順
8		<p>作成したフォルダーが表示されている事を確認します。</p>
9		<p>受信トレイにある移行するメールを全選択 (Ctrl + A) します。選択したメッセージ上で右クリックし、[メッセージをコピー] > [先程作成したフォルダー] を選択します。</p>
10		<p>[移行用フォルダー] を右クリックし、[別のフォルダーにコピー] > [移行先のフォルダー] を選択します。</p>

No.	画面	操作手順
11	 <p>The screenshot shows the Outlook interface with a folder named '移行用フォルダー' (Migration Folder) selected in the left-hand pane. The main pane displays a list of copied messages, including several from 'ITmedia エンタープライズ' with subject lines like '【AWS主催】今さら聞けない！AWSクラウドの基礎と生成AI <ITmedia エンタープライズ Special>'. The folder name and the message list are highlighted with a red box.</p>	<p>移行先のアカウント配下にフォルダーがコピーされ、メールが入っていることを確認し、移行は完了です。</p>
※	<p>※下記はメールのバックアップをせずに移行する手順です。</p>	
※	 <p>The screenshot shows the Outlook '受信トレイ' (Inbox) with a context menu open over a message. The menu options include 'タグ(T)', 'マーク(K)', 'アーカイブ(H)', 'メッセージを移動(M)', 'メッセージをコピー(C)', '前回と同じ「ごみ箱」に移動(O)', '復元したメッセージの副本を作成(Y)', '選択したメッセージを削除', 'スレッドを無視(O)', 'サブスレッドを無視(O)', '注目スレッドに設定', 'メッセージを保存... (S)', 'メッセージを印刷... (P)', '選択したメッセージを受信(L)', and 'メッセージを次の形式でエクスポート...'. The 'メッセージをコピー(C)' option is highlighted with a red box. Below the menu, the destination account 'User02@niigata-u.ac.jp' and folder '受信トレイ' are also highlighted with a red box.</p>	<p>移行先のアカウントを追加し、移行元のアカウントの受信トレイのメールを全選択 (Ctrl+A) します。</p> <p>選択したメッセージ上で右クリックし、[メッセージを移動] > [移行先のアカウント] > [受信トレイ] を選択してください。</p>
※	 <p>The screenshot shows the Outlook '受信トレイ' (Inbox) of the destination account. The copied messages from the previous step are now visible in the inbox, including the same 'ITmedia エンタープライズ' messages. The destination account and folder are highlighted with a red box.</p>	<p>移行先のアカウントにすべてのメールが移動されたことを確認します。</p>